

Vor- und Zuname:
Dienstrechtliche Stellung:
Medizinische Universität Wien Organisationseinheit:

An die
Personalabteilung der
Medizinischen Universität Wien
Spitalgasse 23
1090 Wien

SONDERURLAUB bis zu 14 Tagen - ANSUCHEN

Ich ersuche um Gewährung eines Sonderurlaubes und nehme zur Kenntnis, dass die Gesamtdauer der für ein Kalenderjahr gewährten Sonderurlaube das Ausmaß der auf zwölf Wochen entfallenden regelmäßigen Dienstzeit nicht übersteigen darf. Dieser Sonderurlaub dient <input type="checkbox"/> privaten / <input type="checkbox"/> dienstlichen Zwecken.	
für die Zeit vom:	bis:
Zweck:	
Datum:	Unterschrift:

Der Gewährung des Sonderurlaubes stehen keine zwingenden dienstlichen Erfordernisse entgegen. Die Gewährung des Sonderurlaubes wird daher	
<input type="checkbox"/> befürwortet <input type="checkbox"/> nicht befürwortet – Begründung:	Unterschrift Leiter/in der Abteilung: und Stempel Datum:
<input type="checkbox"/> befürwortet <input type="checkbox"/> nicht befürwortet – Begründung:	Unterschrift Leiter/in der Organisationseinheit: und Stempel Datum:

Genehmigt	Für den Rektor:
	Datum:

Zutreffendes bitte ankreuzen

2-fach