

Personal-Mitteilungsblatt

der Medizinischen Universität Wien
Nr. 11, ausgegeben am 12. März 2025

Inhalt

Datenschutz

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist der Medizinischen Universität Wien (MedUni Wien) ein besonderes Anliegen.

Mit der unter Punkt 7 stehenden Datenschutzerklärung möchten wir Sie über die grundlegenden Aspekte der Datenverarbeitung im Rahmen der Bewerbung an der Medizinischen Universität Wien informieren.

Data Protection

The protection of your personal data is a matter of specific concern to the Medical University of Vienna.

With the declaration regarding data protection as mentioned in Para. 8 we would like to inform you about the fundamental aspects of data processing in the context of your application.

1	Professuren an der MedUni Wien	4
1.1	Professur für „Pharmakologie“	4
1.2	Professorship Position for „Pharmacology“	5
2	Wissenschaftliches Personal	7
2.1	Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“	7
2.2	Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Herzchirurgie“	8
2.3	Fachärzt:in für „Innere Medizin“	9
2.4	Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Medizinische Genetik“	11
3	Allgemeine Universitätsbedienstete	13
3.1	Kanzleibedienstete:r	13
3.2	Biomedizinische:r Analytiker:in	14
3.3	Hausarbeiter:in (Haustechnik, Hausaufsicht, Werkstatt)	15
3.4	Sekretär:in (m/w/d)	16
3.5	Abteilungssekretär:in	17
3.6	Sekretariatsmitarbeiter:in	18
4	Medizinische Universität Graz	20
4.1	Ärzt:in in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemein-, Viszeral- und Transplantationschirurgie	20
5	Hinweis Bewerbungsfrist	22
6	Equal Employment Opportunity	23

7	Datenschutzerklärung	24
7.1	Datenverarbeitung	24
7.2	Ihre Rechte	25
7.3	Erreichbarkeit	25
8	Declaration of data protection	26
8.1	Data processing	26
8.2	Your rights	27
8.3	Contact details	27

1 Professuren an der MedUni Wien

1.1 Professur für „Pharmakologie“

Ausschreibung einer Professur für Pharmakologie an der Medizinischen Universität Wien

Die Medizinische Universität Wien (MedUni Wien) ist mit über 6.500 Mitarbeiter:innen und rund 8.500 Studierenden eine der größten medizinischen Universitätseinrichtungen im EU-Raum. **Am Zentrum für Physiologie und Pharmakologie** der MedUni Wien ist eine **Professur für Pharmakologie** gem. § 98 UG ab 1.1.2026 zu besetzen. Die Bestellung erfolgt im Rahmen eines unbefristeten Arbeitsverhältnisses nach Angestelltenrecht.

Anstellungserfordernisse sind:

- Absolviertes Studium der Humanmedizin mit facheinschlägigem Doktorat oder eine der Verwendung entsprechende gleichwertige ausländische Hochschulausbildung
- Befähigung als Fachärzt:in für Pharmakologie und Toxikologie oder gleichwertige in- und ausländische Befugnisse
- Herausragende wissenschaftliche Qualifikation auf dem Gebiet der Pharmakologie
- Nachweis der erfolgreichen, kontinuierlichen Einwerbung kompetitiver Drittmittel
- Leitungs- und Management-Erfahrung, einschließlich Kompetenz in Gender- und Diversity-Fragen
- Erfahrung mit translationalen Forschungsansätzen, idealerweise mit erfolgreicher Umsetzung präklinischer oder klinischer Studien
- Pädagogische und didaktische Eignung (Vorlage von Evaluationsergebnissen in der Lehre)
- Auslandserfahrung

Von den Bewerber:innen wird erwartet:

- Inter- und multidisziplinäre Forschung zur Stärkung des Bereiches der Pharmakologie sowie Vernetzung mit den im Entwicklungsplan der Universität beschriebenen Forschungsclustern und Zentren
- Etablierung translationaler Forschungskonzepte mit dem Ziel, innovative Erkenntnisse in die klinische Anwendung zu überführen
- Engagement in der Lehre und Ausbildung von Medizinstudierenden, insbesondere in der Vermittlung pharmakologischer Grundlagen und innovativer Konzepte für personalisierte Medizin
- Vertretung des Fachgebietes in dem auf integrativen und praxisorientierten Unterricht ausgerichteten Medizincurriculum
- Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und Mentoring von Doktorandinnen und Doktoranden sowie Postdoktorandinnen und Postdoktoranden.

- Befähigung zur Mitarbeiter:innenführung und -motivation
- Bekenntnis zur Qualitätsorientierung und Bereitschaft zur Weiterentwicklung der persönlichen Managementqualifikationen

Die MedUni Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in leitenden Positionen an und lädt daher qualifizierte Kandidatinnen ausdrücklich zur Bewerbung ein. Bei vergleichbarer Qualifikation werden Frauen als Bewerberinnen bevorzugt.

Schriftliche Bewerbungen sind in englischer Sprache bis spätestens **04. Juni 2025** an den Rektor der Medizinischen Universität Wien, Spitalgasse 23, 1090 Wien, zu richten (faculty-recruiting@meduniwien.ac.at). Sie sollen beinhalten: (i) Lebenslauf (maximal 10 Seiten), (ii) Publikationsverzeichnis, (iii) Zusammenfassung der bisherigen Forschungs- und Lehrtätigkeit, (iv) Darstellung zukünftiger Forschungspläne, (v) Darstellung der bisherigen Erfahrungen im Bereich Organisation, Management, Führungsaufgaben und Leistungsplanung, (vi) die nach Einschätzung der:des Bewerber:in zehn besten Publikationen (in Form wissenschaftlicher Original- oder Übersichtsarbeiten und im Sinne der Ausschreibung) mit der Möglichkeit zum Download. Die Bewerber:innen werden gebeten alle Unterlagen als Einzeldokumente zu übermitteln und die unter https://www.meduniwien.ac.at/Factsheet/Professuren_98_und_99_1 im Internet online gestellten Formulare (FactSheet inkl. Beilage) auszufüllen und ihrer Bewerbung beizulegen.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter https://www.meduniwien.ac.at/Datenschutz_Professuren/.

Univ.-Prof. Dr. Markus Müller
Rektor

1.2 Professorship Position for „Pharmacology“

Announcement of a Professorship Position for Pharmacology at the Medical University of Vienna

The Medical University of Vienna (MedUni Vienna) with more than 6.500 employees and about 8.500 students is one of the largest academic schools in the EU area. At the **Center for Physiology and Pharmacology** of the MedUni Vienna a Full **Professorship Position for Pharmacology** according to § 98 University Act 2002 is available, starting January 1, 2026. We offer permanent employment according to the Austrian Employees act.

Employment requirements:

- Graduation in medicine with a subject specific doctorate or an equivalent foreign university degree
- Qualification as a specialist for pharmacology and toxicology or equivalent domestic and foreign authorization
- Outstanding scientific qualification in the field of pharmacology

- Successful and continuous acquisition of competitive third-party funds
- Leadership and management experience, including gender and diversity competence
- Experience in translational research, ideally with successful implementation of preclinical or clinical studies
- Educational and didactic qualification (evaluation results regarding teaching activities)
- International work experience

Expected from the applicant:

- Interdisciplinary and multidisciplinary research in terms of promoting the field of pharmacology and the research clusters and centers described in the University`s development plan
- Establishment of translational research concepts with the aim of transferring innovative findings into clinical application
- Commitment to teaching and training medical students, particularly in the teaching of pharmacological principles and innovative concepts for personalised medicine
- Representation of the subject area in the medical curriculum aimed at integrative and practice oriented training
- Promotion of young scientists and mentoring of doctoral and post-doctoral students.
- Competence in employee leadership and motivation
- Commitment to quality orientation and willingness to continuously enhance personal management skills

The MedUni Vienna aims to increase the proportion of women in executive positions and therefore expressly encourages qualified female candidates to apply. In case of equivalent qualifications, preference will be given to female applicants.

Please submit your application in English to the Rector of the Medical University of Vienna, Spitalgasse 23, 1090 Vienna (faculty-recruiting@meduniwien.ac.at) by **June 4, 2025** at the latest. Applications should include *(i)* curriculum vitae (maximum 10 pages), *(ii)* list of publications, *(iii)* summary of research and teaching activities, *(iv)* outline of future research plans, *(v)* presentation of experiences in management and leadership tasks and performance planning, *(vi)* list of ten most important publications according to the applicant (original scientific papers or reviews related to this call) with the possibility to download. Applicants are requested to submit all documents as individual files and complete the forms (FactSheet incl. enclosure) posted online and to attach it to their application: https://www.meduniwien.ac.at/Factsheet/Professuren_98_und_99_1.

Information in accordance with the General Data Protection Regulation can be found at https://www.meduniwien.ac.at/Datenschutz_Professuren/.

Professor Markus Müller, MD
Rector

2 Wissenschaftliches Personal

Die Medizinische Universität Wien ist mit über 6.500 Mitarbeiter:innen und rund 8.600 Studierenden eine der größten medizinischen Universitätseinrichtungen im EU-Raum. Die Medizinische Universität Wien hat als zentrale Aufgabe das gemeinsame Betreiben von Forschung, Lehre und Patient:innenversorgung, das im Klinischen Bereich im Zusammenwirken mit dem Universitätsklinikum AKH Wien erfolgt.

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerber:innen keinen Anspruch auf Abgeltung von Reisekosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsgespräch haben.

2.1 Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Anästhesie, Allgemeine Intensivmedizin und Schmerztherapie / Klinische Abteilung für Allgemeine Anästhesie und Intensivmedizin** mit der **Kennzahl: 151/25**, voraussichtlich ab **7. April 2025** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einem:einer Ärzt:in in Facharztausbildung im Sonderfach „Anästhesiologie und Intensivmedizin“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Fachärzt:innenausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 5.910,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Anästhesiologie und Intensivmedizin an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit eines:einer Mitarbeiter:in voraussichtlich bis **1. September 2025**.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Die Aufgaben richten sich nach den ärzte- und krankenanstaltenrechtlichen Vorschriften
- Die Erfüllung der Aufgaben erfolgt in engem Kontakt mit wissenschaftlicher Forschung und Lehre

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Medizinstudium
- Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behinderten-

vertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 151/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars: IMPF- und IMMUNITÄTSNACHWEIS.

Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten vom: von der Bewerber:in selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.2 Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Herzchirurgie“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Herz- und Thorakale Aorten Chirurgie** mit der **Kennzahl: 175/25**, voraussichtlich ab **15. April 2025** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einem:einer Ärzt:in in Facharztausbildung im Sonderfach „Herzchirurgie“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Fachärzt:innenausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 5.910,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Herzchirurgie an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit eines:einer Mitarbeiter:in voraussichtlich bis **1. Mai 2026**.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Die Aufgaben richten sich nach den ärzte- und krankenanstaltenrechtlichen Vorschriften

- Die Erfüllung der Aufgaben erfolgt in engem Kontakt mit wissenschaftlicher Forschung und Lehre

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Medizinstudium
- Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 175/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

*Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars: **IMPF-und IMMUNITÄTSNACHWEIS**.*

Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten vom: von der Bewerber:in selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.3 Fachärzt:in für „Innere Medizin“

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Innere Medizin III / Klinische Abteilung für Nephrologie und Dialyse** mit der **Kennzahl: 13-2/25**, voraussichtlich ab **14. April 2025** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 24 Wochenstunden mit **einem:einer Fachärzt:in** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 4.510,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Innere Medizin an.

Das Arbeitsverhältnis als Ersatzkraft ist befristet für die Dauer der Abwesenheit eines:einer Mitarbeiter:in voraussichtlich bis **31. März 2026**.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Selbständige Forschung und Mitarbeit an Forschungsprojekten
- Lehre, Prüfungen und Betreuung von Studierenden
- Verwaltungsaufgaben und Evaluierungsmaßnahmen
- Unterstützung der Organisationseinheit

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Medizinstudium mit facheinschlägigem Doktorat
- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Fachärzt:in für Innere Medizin
- Qualifikation in Forschung und Lehre
- Ausgewiesene wissenschaftliche Tätigkeit für das in Frage kommende Fach
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Klinische Erfahrungen auf dem Gebiet der Inneren Medizin sowie Fachkenntnisse auf dem Gebiet der Nephrologie und Dialyse, Transplantationsmedizin, Journaldienstfähigkeit
- Bereitschaft und Interesse zur Mitwirkung an der Lehre sowie Forschung im Bereich der Nephrologie
- Teamfähigkeit
- Wissenschaftliche Publikationen im Bereich Nephrologie von Vorteil

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 13-2/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025**

an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars: IMPF-und IMMUNITÄTSNACHWEIS.

Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten vom: von der Bewerber:in selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

2.4 Fachärzt:innenausbildung im Sonderfach „Medizinische Genetik“

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Pathobiochemie und Genetik / Institut für Medizinische Genetik** mit der **Kennzahl: 43-1/25**, voraussichtlich ab **7. April 2025** eine Stelle mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden mit **einem:einer Ärzt:in in Facharztausbildung im Sonderfach „Medizinische Genetik“** zu besetzen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Fachärzt:innenausbildung integriert.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 3.969,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Als eines der führenden universitären Zentren in Europa bieten wir spezielle Nachwuchsförderung in wissenschaftlicher Forschung und Lehre im Fach Medizinische Genetik an.

Das Arbeitsverhältnis endet mit Abschluss der Ausbildung zum:zur Fachärzt:in (§§ 8, 26 Ärztegesetz 1998), spätestens jedoch nach Ablauf von 7 Jahren.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Die Aufgaben richten sich nach den ärzte- und krankenanstaltenrechtlichen Vorschriften
- Die Erfüllung der Aufgaben erfolgt in engem Kontakt mit wissenschaftlicher Forschung und Lehre
- Ebenfalls in den Aufgabenbereich fällt Lehrtätigkeit und Betreuung von Studierenden der Medizinischen Universität Wien

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Medizinstudium
- Bereitschaft zur Mitwirkung in Forschung und Lehre
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Eine abgeschlossene Basisausbildung ist eine Voraussetzung

- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes
- Es wird starkes Interesse an klinisch-genetischen Fragestellungen, hohe Einsatzbereitschaft sowie wissenschaftliche Aktivität erwartet

Die Medizinische Universität Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 43-1/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

3 Allgemeine Universitätsbedienstete

3.1 Kanzleibedienstete:r

An der Medizinischen Universität Wien sind an der **Universitätsklinik für Hals-, Nasen- und Ohrenkrankheiten** mit der **Kennzahl: 162/25** vier Stellen eines:einer **halbbeschäftigten Kanzleibediensteten** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIa) voraussichtlich mit **14. April 2025** (befristet auf die Dauer von 1 Jahr) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.210,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: elektronische Vorbereitung der Patient:innenunterlagen; Unterstützung bei der Dokumentation der Diagnosen, Leistungen und Dekursen nach Ansage; Zuweisungen per Klinischem Auftrag (KLAT) nach Anweisung; Administrative Weiterleitungen; Vergabe von Terminen; OP-KLAT Eingaben und Verwaltung nach Anweisung.

Anstellungserfordernisse: Abgeschlossene Schul- oder Berufsausbildung.

Gewünschte Qualifikationen: Gute EDV-Kenntnisse, Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Kommunikations- und Teamfähigkeit, sehr gute Umgangsformen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 162/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

3.2 Biomedizinische:r Analytiker:in

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Innere Medizin III / Klinische Abteilung für Endokrinologie und Stoffwechsel** mit der **Kennzahl: 407-5/24** eine Stelle eines:einer **vollbeschäftigten Biomedizinischen Analytiker:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **14. April 2025** (befristet bis 31. Dezember 2025) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 3.495,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Mitarbeit im Labor der Klinischen Abteilung für Endokrinologie und Stoffwechsel.

Anstellungserfordernisse: Diplom der Akademie für MTA (Biomedizinische Analytik) oder Studienabschluss des Bachelor Studiums für Biomedizinische Analytik.

Gewünschte Qualifikationen: Molekulargenetische Untersuchungen (DNA/RNA Isolierung aus Blut bzw. unterschiedlichen Geweben, PCR, Sequenzierung, MLPA), Lipidanalysen (inklusive sequenzieller Ultrazentrifugation) und präanalytische Versorgung von Proben. Bestimmung von Blutzucker, HbA1c aus Vollblut und Harnanalysen im Rahmen der Stoffwechselambulanz. Kontrolle der erstellten Befunde auf Plausibilität und Durchführung von Qualitätskontrollen. Mitarbeit am Qualitäts- und Risikomanagement.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 407-5/24** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

Wir weisen darauf hin, dass für die Aufnahme als Mitarbeiter:in eines Gesundheitsberufs an der Medizinischen Universität Wien im gesamten klinischen Bereich ein Impf- und Immunitätsnachweis Voraussetzung ist. Der medizinische Impf- oder Immunitätsnachweis erfolgt ausschließlich durch die Verwendung des folgenden Formulars: IMPF- und IMMUNITÄTSNACHWEIS.

Wir weisen darauf hin, dass anfallende Kosten vom: von der Bewerber:in selbst zu tragen sind.

Im Einzelfall können weitere Nachweise, wie z.B. ein Lungenröntgen oder ein medizinisches Eignungsschreiben, zusätzlich zum Impf- und Immunitätsnachweis eingefordert werden.

3.3 Hausarbeiter:in (Haustechnik, Hausaufsicht, Werkstatt)

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Zentrum für Krebsforschung** mit der **Kennzahl: 167/25** eine Ersatzkraftstelle eines:einer **halbbeschäftigten Hausarbeiter:in (Haustechnik, Hausaufsicht, Werkstatt)** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIb) voraussichtlich mit **9. April 2025** (befristet bis 31. März 2028, mit der Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.280,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- Werkstatt / Reparaturen / Räumungen
- Wissenschaftliche Probenlagerung und Haustechnik
- Entsorgung medizinischer Abfälle
- Schnittstelle Facility Management

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Abgeschlossene Berufsrelevante Ausbildung oder Berufserfahrung in einem handwerklichen Bereich
- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Gute Deutschkenntnisse; Englisch Grundkenntnisse
- Selbständige strukturierte Arbeitsweise; hohes Verantwortungsbewusstsein

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 167/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

3.4 Sekretär:in (m/w/d)

Die Medizinische Universität Wien zählt mit rund 6.500 Mitarbeiter:innen und 8.600 Studierenden zu einer der größten biomedizinischen Spitzenforschungs- und Lehrinstitutionen Europas. Das **Institut für Immunologie am Zentrum für Pathophysiologie, Infektiologie und Immunologie** sucht voraussichtlich ab 9. April 2025, in Vollzeit und befristet bis 30. November 2025 (mit Option auf Entfristung) eine:n **Sekretär:in (m/w/d)**.

Ihre Aufgaben

- Sekretariatsarbeiten zur Unterstützung bei Forschungsprojekten (Administration der Rechnungen und Bestellungen im EDV-System)
- Telefon, Post, Korrespondenz in Deutsch und Englisch
- Botengänge und administrative Assistenz Tätigkeiten für das Immundiagnostische Labor inklusive Bearbeitung der Eingangs- und Ausgangsrechnungen

Ihr Profil

- Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation
- Gute EDV-Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- SAP-Kenntnisse wünschenswert
- Hohe Teamfähigkeit und Selbständigkeit

Unser Angebot

- Jobticket als Beitrag zum Klimaschutz
- Sichere Arbeitgeberin mit angenehmen Betriebsklima
- Betriebliche Altersvorsorge für alle Mitarbeiter:innen
- Kostengünstige Parkplätze sowie Abstellplätze für Fahrräder vorhanden
- Flexibles Gleitzeitmodell mit Gestaltungsmöglichkeit
- Ausgewogene Work-Life-Balance
- Gute Verkehrsanbindung in zentraler Lage
- Betriebskantine (Mensa) mit vergünstigten Speisen
- Zahlreiche Mitarbeiter:innen-Rabatte und Aktionen
- Ganzjährige Kinderbetreuung wie Betriebskindergarten oder Ferienaktion
- Umfassendes Fort- und Weiterbildungsangebot
- Beratungsangebote je nach Bedarf
- Gesundheitsmaßnahmen zur Vorsorge und Gesundheitsförderung
- Mitarbeiter:innen-Events (Veranstaltungen zum Vernetzen und Feiern sowie Fachvorträge)
- Barrierefreiheit und Bekenntnis zu Diversität und Inklusion

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung (Uni-KV, VerwGr. IIIa) beträgt derzeit Euro 2.699,- brutto (14x jährlich) auf Vollzeitbasis und kann sich eventuell durch die Anrechnung von entsprechenden, einschlägigen Vorerfahrungen und um sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 164/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an: bewerbungen@meduniwien.ac.at.

3.5 Abteilungssekretär:in

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Radiologie und Nuklearmedizin / Klinische Abteilung für Kardiovaskuläre und Interventionelle Radiologie** mit der **Kennzahl: 169/25** eine Stelle eines: einer **vollbeschäftigten Abteilungssekretär:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **14. April 2025** (befristet bis 31. März 2026 mit der Option auf Verlängerung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.699,- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgabengebiet: Sie arbeiten in einer dynamischen und wertschätzenden Umgebung, die von einem unterstützenden Team getragen wird. In dieser verantwortungsvollen Position unterstützen Sie die Abteilungsleitung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben und tragen maßgeblich zu einem reibungslosen Ablauf des täglichen Betriebs bei. Die Zusammenarbeit mit Ärzt: innen, Wissenschaftler: innen und externen Partnern schafft eine inspirierende Arbeitsatmosphäre, in der der Teamgeist im Mittelpunkt steht.

Zu ihren vielfältigen und abwechslungsreichen Aufgaben zählen die allgemeine Büroorganisation und administrative Tätigkeiten sowie Planung, Organisation und Protokollierung von klinischen Besprechungen. Sie unterstützen bei der Erstellung und Koordination des Raumplans und übernehmen die eigenverantwortliche Verwaltung sowie die laufende Überwachung und Anpassung der Absenzdaten und Journaldienste der Ärzt:innen im Raumplanungstool.

Darüber hinaus sind Sie zuständig für die Verwaltung und Bearbeitung der internen und externen Korrespondenz, das Management von Terminen sowie die Organisation von Besprechungen. Auch die ordnungsgemäße Ablage, Dokumentation und Archivierung von Anträgen und Unterlagen fallen in ihren Verantwortungsbereich

Anstellungserfordernisse: Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung

Gewünschte Qualifikationen: Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (insbesondere MS Office), Englisch in Wort und Schrift, ihre Stärken liegen in ihrer Belastbarkeit, Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit sowie in ihrer organisatorischen und sozialen Kompetenz, Freude am selbständigen Arbeiten, hohe Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft, mehrjährige Berufserfahrungen von Vorteil.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertenvertrauenspersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei. Geben Sie die **Kennzahl: 169/25** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

3.6 Sekretariatsmitarbeiter:in

An der Medizinischen Universität Wien ist an der **Universitätsklinik für Thoraxchirurgie** mit der **Kennzahl: 1009-1/24** eine Stelle eines:einer **vollbeschäftigten Sekretariatsmitarbeiter:in** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **16. April 2025** (befristet auf die Dauer von 1 Jahr mit der Option auf Entfristung) zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.699,-- brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

Aufgaben und Tätigkeiten:

- **Office Management**

Post, selbständige Korrespondenz auf Deutsch und Englisch, Telefonate, Bestellwesen – Büroartikel, administrative Unterstützung der Klinik-Mitarbeiter:innen, Terminvereinbarungen für OEL, Ablage Sekretariat

- **Sonstige Verwaltungstätigkeiten**

Kontaktdatenbank – Industriepartner und Mitarbeiter:innen, Inventarisierung (Schlüssel, Stempel, etc.), DiBa & eLAS, Dosimeter

- **Patient:innen-Management**

Terminvergabe für prä- und postoperative Untersuchungen, Korrespondenz, Ärzt:innenbriefe, Administration im AKIM, Koordination mit Zuweisern; Sonderklassen-Abrechnung; Datenerfassung; OP-Programm

- **Gastärzt:innen-Verwaltung**

Observer/Fellow (m/w/d) – Int. Office/MedUni Wien: Korrespondenz, administrative Betreuung vor Ort

- **Resterzeugnisse und MedCampus Lehre**

Anstellungserfordernisse und gewünschte Qualifikationen:

- Matura oder äquivalente Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Administration, erwünscht an akademischen Bildungsstätten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Office; SAP/AKIM; DIBA/ELAS)
- Sehr genaue und selbständige Arbeitsweise
- Serviceorientierung, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur aktiven Weiterbildung

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung und/oder chronischen Erkrankungen und laden daher besonders dazu ein. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der MedUni Wien. Informationen finden Sie unter <https://br-ap.meduniwien.ac.at/en/ueber-uns/behindertentrustpersonen/>.

Die Informationen gemäß Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen.

Information regarding the General Data Protection Regulation is available at www.meduniwien.ac.at/datenschutz/bewerbungen_en.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Lebenslauf, Anschreiben und gegebenenfalls Zeugnisse und Zertifikate als Nachweis der gewünschten Qualifikationen. Bei reglementierten Berufen legen Sie bitte auch einen Nachweis der Berufsberechtigung bei.

Geben Sie die **Kennzahl: 1009-1/24** im Betreff an und senden Sie die Unterlagen bis zum **2. April 2025** an:

bewerbungen@meduniwien.ac.at

oder postalisch an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

1090 Wien, Spitalgasse 23

<https://www.meduniwien.ac.at/web/karriere/stellenausschreibungen/>

4 Medizinische Universität Graz

4.1 Ärzt:in in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemein-, Viszeral- und Transplantationschirurgie

Die Klinische Abteilung für Allgemein-, Viszeral- und Transplantationschirurgie sucht eine/n

Ärztin*Arzt in Facharztausbildung im Sonderfach Allgemein-, Viszeral- und Transplantationschirurgie

Kennzahl: KA-ALLGC-2025-003188

Bewerbungsfrist: 20.03.2025

Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären Patient*innen
- Tätigkeiten im OP (OP-Assistenz und assistierte Eingriffe abhängig vom Ausbildungsstand)
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Erstellung von Publikationen und Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Dokumentationstätigkeiten und Organisationsaufgaben innerhalb der Universitätsklinik für Chirurgie der Klinischen Abteilung für Allgemeinchirurgie

Für diese Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Klinische Erfahrung in Chirurgie und wissenschaftliche Kenntnisse im Fachgebiet Allgemeinchirurgie und Viszeralchirurgie
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Sprachniveau C1)

Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:

- Interesse an einem berufsbegleitenden Doktoratsstudium
- Absolvierte Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzteausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015)
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung und Lernbereitschaft

Eintrittsdatum: 01.04.2025

bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Beschäftigungsausmaß: 100%

Einstufung in die Verwendungsgruppe B1 nach Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Wir bieten ein kollektivvertragliches Jahresbruttogehalt auf Basis Vollzeit in Höhe von **EUR 75.381,88** (inkl. Zulagen). Anrechenbare Vordienstzeiten führen zu einem höheren Grundgehalt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Die Med Uni Graz ist bemüht, Menschen mit Behinderung in allen Bereichen einzustellen, daher werden Personen mit ausschreibungsadäquater Qualifikation besonders ermutigt, sich zu bewerben.

Die Med Uni Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Dies gilt insbesondere für Leitungsfunktionen sowie für wissenschaftliche Stellen. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist über unser Online-Portal <https://www.medunigraz.at/offene-stellen/>.

5 Hinweis Bewerbungsfrist

Hinweis: Die Bewerbungsfrist beträgt 21 Tage ab Erscheinungsdatum.

Bewerbungen: Bewerbungsformulare sind an die Medizinische Universität Wien, Abteilung Personal und Personalentwicklung, 1090 Wien, Spitalgasse 23, zu richten bzw. elektronisch an bewerbungen@meduniwien.ac.at.

Formulare sind in der Abteilung Personal und Personalentwicklung erhältlich bzw. stehen auf der Website www.meduniwien.ac.at zum Download zur Verfügung.

Bitte Kennzahl unbedingt anführen!

Sollten Sie Fragen zu den Ausschreibungen haben, so kontaktieren Sie bitte eine:n unserer Mitarbeiter:innen.

**Redaktionsschluss in der Abteilung Personal und Personalentwicklung
für das nächste Personalmitteilungsblatt ist
Dienstag, 18. März 2025, 15:00 Uhr**

6 Equal Employment Opportunity

Die MedUni Wien bekennt sich zu Diversität und Gleichbehandlung und versteht die Inklusion unterschiedlicher sozialer, kultureller und fachlicher Hintergründe als Bereicherung von Wissenschaft und einer lebendigen, universitären Kultur. Wir möchten ein Arbeits- und Lernumfeld schaffen, in dem respektvoller und wertschätzender Umgang gefördert und nach fairen, transparenten und sachlichen Kriterien bewertet wird. Wir stellen uns aktiv gegen jede Form der Diskriminierung auf Grund des Geschlechts, der ethnischen Zugehörigkeit, der Religion, der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Orientierung.

At the MedUni Vienna, we are committed to diversity and equality of opportunity. We believe that the inclusion of different social, cultural and professional backgrounds benefits the scientific endeavor and contributes to a more diverse and dynamic university. We aim to create a working and learning environment in which respectful and appreciative interaction is promoted and qualifications and merits are assessed according to fair, transparent and objective criteria. We actively oppose any discrimination based on gender, ethnicity, religion or conviction, age or sexual orientation.

7 Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung gemäß Datenschutz-Grundverordnung Bewerber:innen

7.1 Datenverarbeitung

Im Zuge Ihrer Bewerbung werden von uns die nachfolgend aufgezählten persönlichen Bewerbungsdaten entsprechend dem Bewerbungsbogen erhoben und verarbeitet:

- Identitätsdaten (z.B. Name, Staatsbürgerschaft, Geburtsdatum, Geschlecht, Sozialversicherungsnummer)
- Kontaktdaten (z.B. Adresse, E-Mailadresse, Telefonnummer)
- Bewerber:innendaten (z.B. Ausbildung, Beruf, Vordienstzeiten, Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse, sonstige Kenntnisse, abgeleiteter Präsenz-/Zivildienst, PhD-Studium an der MedUni Wien (geplant oder gegenwärtig))
- Erwerbsminderung, ggf. Grad der Behinderung (freiwillige Bekanntgabe)
- Organisationseinheit
- nächstmögliches Eintrittsdatum

Weiters werden allfällige sonstige Informationen, die Sie bekannt geben und ggf. übermitteln, wie Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate, etc. von uns verarbeitet.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb der MedUni Wien. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen internen Stellen und Fachabteilungen der MedUni Wien weitergeleitet. Im Fall einer erfolgreichen Bewerbung werden die Daten und die von Ihnen übermittelten Unterlagen für die Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses weiterverarbeitet.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden grundsätzlich bis zum Ende des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Im Falle einer erfolglosen Bewerbung werden Ihre Angaben und Unterlagen für sieben Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen (Art 6 Abs 1 DSGVO), nämlich aufgrund der **Rechtsgrundlagen**:

- Einwilligung (lit a)
- Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (lit b)
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (lit c) (insbes. gem. dem Universitätsgesetz 2002 – UG)

Mit der Übermittlung der Bewerbungen an uns erklären Sie sich mit der Verarbeitung ihrer Daten zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens einverstanden (Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a bzw. Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO). Soweit im Rahmen des Bewerbungsverfahrens freiwillig besondere Kategorien von personenbezogenen Daten im Sinne des Art. 9 Abs. 1 DSGVO mitgeteilt werden, erfolgt deren Verarbeitung zusätzlich nach Art. 9 Abs. 2 lit. b DSGVO (z.B. Gesundheitsdaten, wie bspw. Mitteilung hinsichtlich Grad der Behinderung, religiöse Überzeugung).

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen und Ihre Bewerbung dadurch zurückgezogen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Ohne die elektronische Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten ist die Bearbeitung Ihrer Bewerbung nicht möglich. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für diese Datenverarbeitung daher erforderlich. Ist sie darüber hinaus gesetzlich vorgesehen, vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich, kann die Nichtbereitstellung der Daten dazu führen, dass die von der Medizinischen Universität Wien Ihnen gegenüber zu erfüllenden Verpflichtungen nicht erfüllt werden können.

7.2 Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf **Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit** und **Widerspruch** zu.

Sind Sie der Meinung, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie bei der Aufsichtsbehörde (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsb.gv.at) Beschwerde erheben.

7.3 Erreichbarkeit

Bei Fragen oder Anliegen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten, wenden Sie sich bitte an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

Herrn Mag. Samir MEMISEVIC, Tel.: +43 (0)1 40160-20025

E-Mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Unsere:n **Datenschutzbeauftragte:n** erreichen Sie unter:

Medizinische Universität Wien

Rechtsabteilung

Spitalgasse 23

1090 Wien

E-Mail: datenschutz@meduniwien.ac.at

8 Declaration of data protection

Declaration regarding data protection according to the General Data Protection Regulation Applicants

8.1 Data processing

In the procedure of your application the following personal data corresponding to the application form are collected and processed:

- Identity data (e.g. name, nationality, date of birth, sex, social security number)
- Contact details (e.g. address, e-mail-address, phone number)
- Applicant's data (e.g. education, profession, previous work experience, language skills, EDP-skills, other skills, military- or community service fulfilled, PhD-study at the Medical University of Vienna (planned or current))
- Reduction of earning capacity, if applicable degree of disability (voluntary disclosure)
- Organisational unit
- Next possible entry date

Furthermore, any other information that you disclose and you're likely to transmit, such as letters of application, CVs, references, certificates, etc., will be processed by us.

The collection and processing of your personal application data is carried out solely for the filling of vacancies within the Medical University of Vienna. Your data is only transferred to the responsible internal units in charge of the specific application process. In the event of a successful application, the data and documents submitted by you will be further processed for the purposes of the employment relationship.

In general your personal application data are processed until the end of the application procedure. In the event of an unsuccessful application, your data and documents will be stored for seven months after completion of the application process. This does not apply if deletion is prohibited by legal regulations, if further storage is necessary for legal evidence or if you have explicitly agreed to a longer storage.

Data processing is carried out according to the legal provisions (Art. 6 Para. 1 GDPR), namely on the basis of the **legal basis**:

- Consent (litera a)
- Implementation of pre-contractual measures (litera b)
- Fulfillment of legal obligation (litera c) (according to Universitätsgesetz 2002 – UG)

By submitting the application to us you consent to the processing of your data for the purposes of the application procedure (consent pursuant to Art. 6 (1) lit. a or Art. 9 (2) lit. a GDPR). If special categories of personal data within the meaning of Art. 9 (1) GDPR are voluntarily disclosed within the application procedure, they are additionally processed in accordance with Art. 9 (2) lit. b GDPR (e.g. health data, such as notification regarding degree of disability, religious beliefs).

Consent given can be withdrawn at any time and your application will be withdrawn as a result. The withdrawal of consent shall not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.

To process your application the submitted data has to be electronically stored and processed. The provision of the personal data is therefore necessary for this data processing. In case the provision of personal data for this data processing is given by law or contract or necessary for contract closing, the non-provision of data may result in non-fulfillment of the obligations of the Medical University of Vienna towards you.

8.2 Your rights

You are basically entitled to the **right of access, rectification, erasure, restriction of processing, data portability and objection**.

If you are of the opinion that the processing of your data is violating the data protection law or your legal data protection interests have been violated in any way you may issue a complaint to the supervisory authority (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsb.gv.at).

8.3 Contact details

If you have any questions or concerns regarding the processing of personal data, please contact:

Medical University of Vienna

Department for Human Resources and Human Resources Development

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

Herrn Mag. Samir MEMISEVIC, Tel.: +43 (0)1 40160-20025

e-mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Our **data protection officer** can be reached under:

Medical University of Vienna

Legal Department

Spitalgasse 23

1090 Wien

e-mail: datenschutz@meduniwien.ac.at