

Personal-Mitteilungsblatt

der Medizinischen Universität Wien
Nr. 8 ausgegeben am 18. Februar 2026

Inhalt

Datenschutz

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist der Medizinischen Universität Wien (MedUni Wien) ein besonderes Anliegen.

Mit der unter Punkt 4 stehenden Datenschutzerklärung möchten wir Sie über die grundlegenden Aspekte der Datenverarbeitung im Rahmen der Bewerbung an der Medizinischen Universität Wien informieren.

Data Protection

The protection of your personal data is a matter of specific concern to the Medical University of Vienna.

With the declaration regarding data protection as mentioned in Para. 5 we would like to inform you about the fundamental aspects of data processing in the context of your application.

1	Interne Ausschreibung / Internal Call – Interne Karrierevereinbarung („IKV“) 2026	3
1.1	Interne Ausschreibung für die interne Karrierevereinbarung („IKV“)	3
1.2	Internal call for the Internal career agreement („IKV“)	3
2	Hinweis Bewerbungsfrist	11
3	Equal Employment Opportunity	12
4	Datenschutzerklärung	13
4.1	Datenverarbeitung	13
4.2	Ihre Rechte	15
4.3	Erreichbarkeit	15
5	Declaration of data protection	16
5.1	Data processing	16
5.2	Your rights	17
5.3	Contact details	17

1 Interne Ausschreibung / Internal Call – Interne Karrierevereinbarung („IKV“) 2026

1.1 Interne Ausschreibung für die interne Karrierevereinbarung („IKV“)

(English version down below)

Zahl der anzubietenden IKV: 40

2026 sind an der Medizinischen Universität Wien wieder **40** interne Karrierevereinbarungen (IKV) für Mitarbeiter:innen der Universitäten zu vergeben. 10 IKVs sind für den Schwerpunkt Lehre bzw. den Schwerpunkt Clinical Education & Medical Training und 30 für den Schwerpunkt Forschung vorgesehen.

Eine Bewerbung ist nur für einen der drei Schwerpunkte möglich (Forschung, Lehre oder Clinical Education & Medical Training). Alle wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen, die die allgemeinen Voraussetzungen für eine Bewerbung erfüllen (s.u.), können sich um eine interne Karrierevereinbarung bewerben.

Die Kriterien, Vergabemodalitäten sowie Inhalte der IKV richten sich nach dem Dokument "**Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026**". Bitte beachten Sie bei einer Bewerbung die **spezifischen Erfordernisse je nach Karrieremodell**.

Allgemeine Voraussetzungen für eine Bewerbung (gekürzt):

- Inhaber:in einer Stelle im Globalbudget (keine Ersatzkraft)
- Abgeschlossenes Doktoratsstudium (PhD, Dr. scient. med. oder vergleichbarer in- oder ausländischer Abschluss; Absolvent:innen des früheren Doktoratsstudiums UN201 müssen eine vergleichbare Qualifikation in der Forschung vorweisen)
- Facheinschlägige wissenschaftliche Publikationstätigkeit und Lehrerfahrung – gem. „**Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026**“
- Bereitschaft zur Absolvierung eines zumindest sechsmonatigen auswärtigen, vorzugsweise ausländischen Forschungs- und/oder Lehraufenthalt (wenn nicht bereits absolviert)

IKV Forschung:

Senden Sie folgende Bewerbungsunterlagen gesammelt und nummeriert an karriere@meduniwien.ac.at,
Betreff: Bewerbung IKV Forschung – *Vorname NACHNAME*

- 1_Fact Sheet

- 2_Lehrbestätigung (anzufordern unter: lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Geben Sie im Mail-Betreff „IKV Forschung Bewerbung“ an. Achtung: Die Bestätigung für das vorangegangene Wintersemester kann erst ab Mitte März ausgestellt werden)
- 3_Nachweis eines auswärtigen Forschungsaufenthalts (Formular) oder unterzeichnete Bereitschaftserklärung
- 4_CV
- 5_PhD Abschlusszeugnis / Nachweis über Abschluss eines Doktoratsstudiums (gemäß „Allgemeine Voraussetzungen für eine Bewerbung“)
- 6_Weiteres (z.B. Drittmittelnachweise außerhalb von DOXIS)

Bitte beachten Sie die Bewerbungsvoraussetzungen für eine IKV Forschung: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" (S. 7 ff).

IKV Lehre:

Senden Sie folgende Bewerbungsunterlagen gesammelt und nummeriert an karriere@meduniwien.ac.at,
Betreff: Bewerbung IKV Lehre – Vorname NACHNAME

- 1_Fact Sheet
- 2_Lehrbestätigung (anzufordern unter: lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Geben Sie im Mail-Betreff „IKV Lehre Bewerbung“ an. Achtung: Die Bestätigung für das vorangegangene Wintersemester kann erst ab Mitte März ausgestellt werden)
- 2a_ Bestätigung über Absolvierung von Didaktik-Seminaren (fehlende Bestätigungen anzufordern unter: teachingcenter@meduniwien.ac.at)
- 3_Nachweis eines auswärtigen Forschungs- und/oder Lehraufenthalts (Formular) oder unterzeichnete Bereitschaftserklärung
- 4_CV
- 5_PhD-Abschlusszeugnis / Nachweis über Abschluss eines Doktoratsstudiums (gemäß „Allgemeinen Voraussetzungen für eine Bewerbung“)
- 6_Weiteres (z.B. Drittmittelnachweise außerhalb von DOXIS)
- 7_Exposé im Umfang von 2-3 A4 Seiten
 - Motivation, sich für den Schwerpunkt Lehre zu bewerben
 - Formulierung der Zielvorstellung der eigenen Entwicklung im Lehrbereich:
 - Wie möchte ich meine eigene Lehre weiterentwickeln?
 - Welche Verbesserungen, Innovationen möchte ich umsetzen?
 - Bisheriges Engagement im Lehrbereich

Bitte beachten Sie die Bewerbungsvoraussetzungen für eine IKV Lehre: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" (S. 10).

IKV Clinical Education & Medical Training:

Senden Sie folgende Bewerbungsunterlagen gesammelt und nummeriert an karriere@meduniwien.ac.at,
Betreff: Bewerbung IKV Clinical Education & Medical Training – Vorname NACHNAME

- 1_Fact Sheet
- 2_Lehrbestätigung inkl. betreuter Diplomarbeiten (anzufordern beim Vizerektorat für Lehre: lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Geben Sie im Mail-Betreff „IKV CE & MT Bewerbung“ an. Achtung: Die Bestätigung für das vorangegangene Wintersemester kann erst ab Mitte März ausgestellt werden)
- 3_Nachweis eines auswärtigen Forschungs- und/oder Lehraufenthalts (Formular) oder unterzeichnete Bereitschaftserklärung
- 4_CV
- 5_PhD Abschlusszeugnis / Nachweis über Abschluss eines Doktoratsstudiums (gemäß „Allgemeinen Voraussetzungen für eine Bewerbung“)
- 6_Exposé im Umfang von 2-3 A4 Seiten
 - Motivation, sich für den Schwerpunkt Clinical Education & Medical Training zu bewerben
 - Bisheriges Engagement im Bereich der klinischen Ausbildung und Lehre
 - Eigene Fortbildungen, Zertifikate, Fachprüfungen oder Funktionen
 - Weiterentwicklung des Fachbereichs
 - Aus- und Fortbildung anderer; Mentor:innentätigkeit, etc.
 - Formulierung der Zielvorstellung:
 - Welche Verbesserungen, Innovationen möchte ich umsetzen?
 - Wie möchte ich meinen Fachbereich weiterentwickeln?
- 7_Weiteres (z.B. Drittmittelnachweise außerhalb von DOXIS)

Bitte beachten Sie die Bewerbungsvoraussetzungen für eine IKV Clinical Education & Medical Training: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" (S. 11-12).

Wichtige Informationen zur Bewerbung:

- Zum Download der benötigten Dokumente müssen Sie im Intranet der MedUni Wien eingeloggt sein: <https://intranet.meduniwien.ac.at/>
- Weitere Informationen zur IKV: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" sowie IKV Intranetseite
- **Drittmittel:** Die Nachweise zu eingeworbenen Drittmitteln werden seit 2024 automatisch aus DOXIS (vdb.meduniwien.ac.at) exportiert. Sollten Sie nicht in DOXIS als Projektleitung gelistet sein, informieren Sie sich bitte über Ihre Möglichkeiten: [IKV FAQs](#).

- **Publikationen:** Die Nachweise zu den Publikationen werden seit 2025 automatisch aus CRIS übernommen. Weitere Informationen zur Vorgehensweise bezüglich CRIS finden Sie [hier](#).
- Sie erhalten eine **Bestätigung über den Empfang Ihrer Unterlagen**. Bei der Vergabe der IKV werden ausschließlich Bewerbungen mit vollständig eingereichten und korrekt formatierten Unterlagen berücksichtigt.
- **Die Bewerbungsfrist endet am 31.03.2026 (Bewerbungsfrist: 18.02.2026 – 31.03.2026)**

Die MedUni Wien strebt einen hohen Frauenanteil bei wissenschaftlichen Laufbahnstellen an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Bei Abschluss der internen Karrierevereinbarung erfolgt einheitlich eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 erster Satz KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Dieses Entgelt gebührt einheitlich für alle wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen, mit denen eine IKV abgeschlossen wird, unabhängig von einer ärztlichen Verwendung und der Zuordnung zum klinischen oder vorklinischen Bereich. Werden die Entwicklungsziele entsprechend dieser Vereinbarung nach dem Ablauf von drei Jahren erreicht, wird ein befristetes Arbeitsverhältnis in ein unbefristetes umgewandelt und es erfolgt einheitlich eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 lit. a und b KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Ist hingegen ein Erreichen der Entwicklungsziele innerhalb der laufenden befristeten Anstellung nicht mehr möglich, wird bereits mit dem Abschluss der internen Karrierevereinbarung ein Arbeitsverhältnis auf unbestimmte Zeit abgeschlossen, und bei Erreichen der Entwicklungsziele erfolgt eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 lit. a und b KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Werden die Entwicklungsziele hingegen nicht erreicht, endet ein befristetes Arbeitsverhältnis mit Ablauf der Befristung, ein bereits bestehendes unbefristetes Arbeitsverhältnis kann durch die Universität grundsätzlich gekündigt werden, jedenfalls fällt die Überzahlung weg.

1.2 Internal call for the Internal career agreement („IKV“)

Number of IKVs to be offered: 40

In 2026, **40** internal career agreements (IKV) will be awarded to the Medical University of Vienna employees. 10 IKV are earmarked for teaching (IKV Teaching) and/or IKV Clinical Education & Medical Training, and 30 for research (IKV Research). **You must decide and apply exclusively to one of the three models (IKV Research, IKV Teaching, IKV Clinical Education & Medical Training).** All

academic/scientific staff who meet the requirements (see below) can apply for an internal career agreement.

The criteria, selection procedure and content of the IKV are based on the document: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026". When applying for an IKV, please note the specific requirements depending on each career model:

General requirements for an application (excerpt):

- Holder of a position in the global budget ('Globalbudget', no substitute)
- Completed doctoral studies (PhD, Dr. scient. med. or equivalent; at MedUni Vienna: Graduates of the former doctoral programme UN201 must have a comparable qualification in research)
- Relevant scientific publication activity and teaching experience – according to the „Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Personal der MedUni Wien 2026“
- Willingness to complete an external stay, preferably abroad, for research and/or teaching purposes for at least six months (unless already completed)

IKV Research:

Send the following application documents, collected and numbered, to karriere@meduniwien.ac.at, subject line: Application IKV Research - *First name LAST NAME*

- 1_Fact Sheet
- 2_Teaching confirmation (request from lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Please include "IKV Research Application" in the subject line of your email. Please note: Confirmation for the previous winter semester can only be issued from mid-March onwards)
- 3_Confirmation of external research stay (form) or letter of intent ('Bereitschaftserklärung')
- 4_CV
- 5_PhD degree certificate / proof of completion of doctoral studies (in accordance with "General requirements for an application")
- 6_Other (e.g. proof of third-party funding not listed in DOXIS)

Please note the application requirements for IKV Research: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" p. 7 ff.

IKV Teaching:

Send the following application documents, collected and numbered, to karriere@meduniwien.ac.at, subject line: Application IKV Teaching - *First name LAST NAME*

- 1_Fact Sheet

- 2_Teaching confirmation (request from lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Please include "IKV Teaching Application" in the subject line of your email. Please note: Confirmation for the previous winter semester can only be issued from mid-March onwards)
- 2a_Confirmation of completion of didactics seminars (request missing confirmations from: teachingcenter@meduniwien.ac.at)
- 3_Confirmation of external research/teaching stay (form) or letter of intent ('Bereitschaftserklärung')
- 4_CV
- 5_PhD degree certificate / proof of completion of doctoral studies (in accordance with "General requirements for an application")
- 6_Other (e.g. proof of third-party funding not listed in DOXIS)
- 7_Exposé of 2-3 A4 pages
 - Motivation to apply for the teaching specialization
 - Formulation of the objective of your development in the area of teaching:
 - How would I like to develop my teaching?
 - What improvements and innovations would I like to implement?
 - Previous involvement in teaching

Please note the application requirements for IKV Teaching: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" (p. 10).

IKV Clinical Education & Medical Training (IKV CE & MT):

Send the following application documents, collected and numbered, to karriere@meduniwien.ac.at, subject line: Application IKV CE & MT – *First name LAST NAME*

- 1_Fact Sheet
- 2_Teaching confirmation (request from lehrbestaetigung@meduniwien.ac.at. Please include "IKV CE & MT Application" in the subject line of your email. Please note: Confirmation for the previous winter semester can only be issued from mid-March onwards)
- 3_Confirmation of external research/teaching stay (form) or letter of intent ('Bereitschaftserklärung')
- 4_CV
- 5_PhD degree certificate / proof of completion of doctoral studies (in accordance with "General requirements for an application")
- 6_Other (e.g. proof of third-party funding not listed in DOXIS)
- 7_Exposé of 2-3 A4 pages
 - Motivation to apply for the Clinical Education & Medical Training specialization

- Previous and current involvement in clinical training and teaching
 - Own continuing education, certificates, professional examinations, or functions
 - Further development of the specialized field
 - Training and continuing education of others; mentoring, etc.
- Formulation of objectives:
 - What improvements and innovations would I like to implement?
 - How would I like to further develop my specialized field?

Please note the application requirements for IKV CE & MT: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" (p. 11-12).

Important information for your application:

- To download the required documents, you need to be logged in to the MedUni Vienna intranet: <https://intranet.meduniwien.ac.at/>
- Further information on the IKV can be found at: "Internes Karrieremodell für das wissenschaftliche Universitätspersonal 2026" and [IKV intranet page](#)
- **Third-party funding:** Since 2024, evidence of third-party funding acquired is automatically retrieved from DOXIS (vdb.meduniwien.ac.at). If you are not listed as a project manager in DOXIS, please check the [IKV FAQs](#) for information on your options.
- **Publications:** Since 2025, evidence of publications has been automatically retrieved from CRIS. Further information on the CRIS procedure can be found: [here](#).
- You will receive **confirmation of receipt of your documents**. Only applications with complete and correctly formatted documents will be considered for the IKV award.
- **The application deadline is 31.03.2026 (application period: 18.02.2026 – 31.03.2026)**

MedUni Vienna is committed to increasing the number of women in academic roles and encourages qualified women to apply. Equal-qualified women will be given priority.

German only:

Bei Abschluss der internen Karrierevereinbarung erfolgt einheitlich eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 erster Satz KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Dieses Entgelt gebührt einheitlich für alle wissenschaftlichen Mitarbeiter:innen, mit denen eine IKV abgeschlossen wird, unabhängig von einer ärztlichen Verwendung und der Zuordnung zum klinischen oder vorklinischen Bereich. Werden die Entwicklungsziele entsprechend dieser Vereinbarung nach dem Ablauf von drei Jahren erreicht, wird ein befristetes Arbeitsverhältnis in ein unbefristetes umgewandelt

und es erfolgt einheitlich eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 lit. a und b KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Ist hingegen ein Erreichen der Entwicklungsziele innerhalb der laufenden befristeten Anstellung nicht mehr möglich, wird bereits mit dem Abschluss der internen Karrierevereinbarung ein Arbeitsverhältnis auf unbestimmte Zeit abgeschlossen, und bei Erreichen der Entwicklungsziele erfolgt eine Bezahlung mit überkollektivvertraglichem Entgelt analog zur Verwendungsgruppe A2 (Einstufung in B1, nicht aufsaugbare Überzahlung entsprechend § 49 Abs. 2 lit. a und b KollV zuzüglich der Zulage gemäß § 68 Abs. 2 des Kollektivvertrages sowie der der KA-AZG-Zulage gemäß Verpflichtungserklärung). Werden die Entwicklungsziele hingegen nicht erreicht, endet ein befristetes Arbeitsverhältnis mit Ablauf der Befristung, ein bereits bestehendes unbefristetes Arbeitsverhältnis kann durch die Universität grundsätzlich gekündigt werden, jedenfalls fällt die Überzahlung weg.

2 Hinweis Bewerbungsfrist

- Hinweis:** Die Bewerbungsfrist beträgt 41 Tage ab Erscheinungsdatum.
- Bewerbungen:** **Bewerbungen sind ausschließlich elektronisch unter karriere@meduniwien.ac.at** an die Medizinische Universität Wien, Personalmanagement zu richten.
- Formulare stehen im Intranet zum Download zur Verfügung:**
<https://intranet.meduniwien.ac.at/allgemeines/mein-arbeitsplatz/personal-und-personalentwicklung/fuer-mitarbeiterinnen/personaladministratives-/arbeiten-an-der-meduni-wien/gesammelte-dokumente-zur-personaladministration/#c14269>.

Informationen finden Sie auf der IKV Intranetseite:

<https://intranet.meduniwien.ac.at/allgemeines/karriere-weiterbildung/karriereentwicklung/interne-karrierevereinbarung-ikv/>

Sollten Sie weitere Fragen zu dem IKV Call haben, so kontaktieren Sie bitte karriere@meduniwien.ac.at.

**Redaktionsschluss im Personalmanagement
für das nächste Personalmitteilungsblatt ist
Dienstag, 24. Februar 2026, 15:00 Uhr**

3 Equal Employment Opportunity

Die MedUni Wien bekennt sich zu Diversität und Gleichbehandlung und versteht die Inklusion unterschiedlicher sozialer, kultureller und fachlicher Hintergründe als Bereicherung von Wissenschaft und einer lebendigen, universitären Kultur. Wir möchten ein Arbeits- und Lernumfeld schaffen, in dem respektvoller und wertschätzender Umgang gefördert und nach fairen, transparenten und sachlichen Kriterien bewertet wird. Wir stellen uns aktiv gegen jede Form der Diskriminierung auf Grund des Geschlechts, der ethnischen Zugehörigkeit, der Religion, der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Orientierung.

At the MedUni Vienna, we are committed to diversity and equality of opportunity. We believe that the inclusion of different social, cultural and professional backgrounds benefits the scientific endeavor and contributes to a more diverse and dynamic university. We aim to create a working and learning environment in which respectful and appreciative interaction is promoted and qualifications and merits are assessed according to fair, transparent and objective criteria. We actively oppose any discrimination based on gender, ethnicity, religion or conviction, age or sexual orientation.

4 Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung gemäß Datenschutz-Grundverordnung Bewerber:innen

4.1 Datenverarbeitung

Im Zuge Ihrer Bewerbung werden von uns die nachfolgend aufgezählten persönlichen Bewerbungsdaten entsprechend dem Bewerbungsbogen erhoben und verarbeitet:

- Identitätsdaten (z.B. Name, Staatsbürgerschaft, Geburtsdatum, Geschlecht, Sozialversicherungsnummer)
- Kontaktdaten (z.B. Adresse, E-Mailadresse, Telefonnummer)
- Bewerber:innendaten (z.B. Ausbildung, Beruf, Vordienstzeiten, Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse, sonstige Kenntnisse, abgeleisteter Präsenz-/Zivildienst, PhD-Studium an der MedUni Wien (geplant oder gegenwärtig))
- Erwerbsminderung, ggf. Grad der Behinderung (freiwillige Bekanntgabe)
- Organisationseinheit
- nächstmögliches Eintrittsdatum

Weiters werden allfällige sonstige Informationen, die Sie bekannt geben und ggf. übermitteln, wie Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Zertifikate, etc. von uns verarbeitet.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Bewerbungsdaten erfolgt ausschließlich zweckgebunden für die Besetzung von Stellen innerhalb der MedUni Wien. Ihre Daten werden grundsätzlich nur an die für das konkrete Bewerbungsverfahren zuständigen internen Stellen und Fachabteilungen der MedUni Wien weitergeleitet. Im Fall einer erfolgreichen Bewerbung werden die Daten und die von Ihnen übermittelten Unterlagen für die Zwecke des Beschäftigungsverhältnisses weiterverarbeitet.

Ihre persönlichen Bewerbungsdaten werden grundsätzlich bis zum Ende des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Im Falle einer erfolglosen Bewerbung werden Ihre Angaben und Unterlagen für sieben Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen (Art 6 Abs 1 DSGVO), nämlich aufgrund der **Rechtsgrundlagen**:

- Einwilligung (lit a)
- Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen (lit b)
- Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung (lit c) (insbes. gem. dem Universitätsgesetz 2002 – UG)

Mit der Übermittlung der Bewerbungen an uns erklären Sie sich mit der Verarbeitung ihrer Daten zu Zwecken des Bewerbungsverfahrens einverstanden (Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a bzw. Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO). Soweit im Rahmen des Bewerbungsverfahrens freiwillig besondere Kategorien von personenbezogenen Daten im Sinne des Art. 9 Abs. 1 DSGVO mitgeteilt werden, erfolgt deren Verarbeitung zusätzlich nach Art. 9 Abs. 2 lit. b DSGVO (z.B. Gesundheitsdaten, wie bspw. Mitteilung hinsichtlich Grad der Behinderung, religiöse Überzeugung).

Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen und Ihre Bewerbung dadurch zurückgezogen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Ohne die elektronische Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten ist die Bearbeitung Ihrer Bewerbung nicht möglich. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für diese Datenverarbeitung daher erforderlich. Ist sie darüber hinaus gesetzlich vorgesehen, vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich, kann die Nichtbereitstellung der Daten dazu führen, dass die von der Medizinischen Universität Wien Ihnen gegenüber zu erfüllenden Verpflichtungen nicht erfüllt werden können.

4.2 Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf **Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch** zu.

Sind Sie der Meinung, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie bei der Aufsichtsbehörde (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsbs.gv.at) Beschwerde erheben.

4.3 Erreichbarkeit

Bei Fragen oder Anliegen zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten, wenden Sie sich bitte an:

Medizinische Universität Wien

Abteilung Personal und Personalentwicklung

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

Herrn Mag. Samir MEMISEVIC, Tel.: +43 (0)1 40160-20025

E-Mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Unsere:n **Datenschutzbeauftragte:n** erreichen Sie unter:

Medizinische Universität Wien

Rechtsabteilung

Spitalgasse 23

1090 Wien

E-Mail: datenschutz@meduniwien.ac.at

5 Declaration of data protection

Declaration regarding data protection according to the General Data Protection Regulation Applicants

5.1 Data processing

In the procedure of your application the following personal data corresponding to the application form are collected and processed:

- Identity data (e.g. name, nationality, date of birth, sex, social security number)
- Contact details (e.g. address, e-mail-address, phone number)
- Applicant's data (e.g. education, profession, previous work experience, language skills, EDP-skills, other skills, military- or community service fulfilled, PhD-study at the Medical University of Vienna (planned or current))
- Reduction of earning capacity, if applicable degree of disability (voluntary disclosure)
- Organisational unit
- Next possible entry date

Furthermore, any other information that you disclose and you're likely to transmit, such as letters of application, CVs, references, certificates, etc., will be processed by us.

The collection and processing of your personal application data is carried out solely for the filling of vacancies within the Medical University of Vienna. Your data is only transferred to the responsible internal units in charge of the specific application process. In the event of a successful application, the data and documents submitted by you will be further processed for the purposes of the employment relationship.

In general your personal application data are processed until the end of the application procedure. In the event of an unsuccessful application, your data and documents will be stored for seven months after completion of the application process. This does not apply if deletion is prohibited by legal regulations, if further storage is necessary for legal evidence or if you have explicitly agreed to a longer storage.

Data processing is carried out according to the legal provisions (Art. 6 Para. 1 GDPR), namely on the basis of the **legal basis**:

- Consent (litera a)
- Implementation of pre-contractual measures (litera b)
- Fulfillment of legal obligation (litera c) (according to Universitätsgesetz 2002 – UG)

By submitting the application to us you consent to the processing of your data for the purposes of the application procedure (consent pursuant to Art. 6 (1) lit. a or Art. 9 (2) lit. a GDPR). If special categories of personal data within the meaning of Art. 9 (1) GDPR are voluntarily disclosed within the application procedure, they are additionally processed in accordance with Art. 9 (2) lit. b GDPR (e.g. health data, such as notification regarding degree of disability, religious beliefs).

Consent given can be withdrawn at any time and your application will be withdrawn as a result. The withdrawal of consent shall not affect the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.

To process your application the submitted data has to be electronically stored and processed. The provision of the personal data is therefore necessary for this data processing. In case the provision of personal data for this data processing is given by law or contract or necessary for contract closing, the non-provision of data may result in non-fulfillment of the obligations of the Medical University of Vienna towards you.

5.2 Your rights

You are basically entitled to the **right of access, rectification, erasure, restriction of processing, data portability and objection**.

If you are of the opinion that the processing of your data is violating the data protection law or your legal data protection interests have been violated in any way you may issue a complaint to the supervisory authority (Österreichische Datenschutzbehörde, www.dsbs.gv.at).

5.3 Contact details

If you have any questions or concerns regarding the processing of personal data, please contact:

Medical University of Vienna

Department for Human Resources and Human Resources Development

Spitalgasse 23

1090 Wien

Herrn Andreas CHRAMOSTA, Tel.: +43 (0)1 40160-20005

Herrn Mag. Samir MEMISEVIC, Tel.: +43 (0)1 40160-20025

e-mail: personalabteilung@meduniwien.ac.at

Our **data protection officer** can be reached under:

Medical Universiy of Vienna

Legal Departement

Spitalgasse 23

1090 Wien

e-mail: datenschutz@meduniwien.ac.at