



# Personal-Mitteilungsblatt

---

DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT WIEN  
NUMMER 3 AUSGEGEBEN AM 7. Jänner 2015

INHALT

1 ALLGEMEINE UNIVERSITÄTSBEDIENTETE \_\_\_\_\_ 3

## 1 ALLGEMEINE UNIVERSITÄTSBEDIENSTETE

**Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerber/innen keinen Anspruch auf Abgeltung von Reisekosten in Zusammenhang mit dem Bewerbungsgespräch haben.**

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Facility Management** mit der **Kennzahl: 22743/14** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Installateurin / Installateurs** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) **ehestmöglich** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.864,00 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** In dieser herausfordernden Position sind Sie für die Standorte an der Medizinischen Universität Wien zuständig. Zu Ihren Aufgaben zählen alle erforderlichen Tätigkeiten zur Sicherstellung des Gebäudebetriebes.

**Berufserfordernisse:** Abgeschlossene Lehrabschlussprüfung als Installateurin / Installateur.

**Gewünschte Qualifikationen:** Kenntnisse im Bereich Klima- und Lüftungstechnik wünschenswert, EDV-Anwenderkenntnisse, Kommunikations- und Teamfähigkeit. Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung.

**Unser Angebot an Sie:** Langfristige Ausrichtung mit persönlichen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, fachliche Herausforderung mit abwechslungsreicher und anspruchsvoller Tätigkeit im Team.

**Kennzahl:** 22743/14

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Facility Management** mit der **Kennzahl: 23317/14** eine Stelle einer **vollbeschäftigten Bürokraft** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIa) voraussichtlich mit **15. Februar 2015** zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 1.897,55 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** In dieser herausfordernden Position sind Sie für die kaufmännische Abwicklung des Bestellwesens, der buchhalterischen Erfassung von Eingangsrechnungen im SAP sowie Sekretariatsagenden zuständig.

**Berufserfordernisse:** Matura oder gleichzuhaltende Qualifikation.

**Gewünschte Qualifikationen:** Einschlägige Berufserfahrung, SAP/R3-Kenntnisse wünschenswert, MS-Office Kenntnisse, Mithilfe in der Buchhaltung (Eingangsrechnungen), Bestellwesen, Korrespondenz, allgemeine Sekretariatstätigkeiten.

**Unser Angebot an Sie:** Langfristige Ausrichtung mit persönlichen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, fachliche Herausforderung mit abwechslungsreicher und anspruchsvoller Tätigkeit im Team.

Bei gleicher Qualifikation wird die Einstellung von Bewerber/innen mit Erwerbsminderung gefördert.

**Kennzahl:** 23317/14

An der Medizinischen Universität Wien ist am **Facility Management** mit der **Kennzahl: 23318/14** eine Stelle einer / eines **vollbeschäftigten Betriebstechnikerin / Betriebstechnikers** (gemäß Kollektivvertrag – Verwendungsgruppe IIIb) voraussichtlich mit **15. Februar 2015** zu besetzen. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit Euro 2.192,06 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltsbestandteile erhöhen.

**Aufgabengebiet:** In dieser herausfordernden Position sind Sie für die Gewährleistung der Anlagenverfügbarkeit, Unterstützung bei Fehlersuche und Störungsbehebungen, Koordinationstätigkeiten für Wartungen und Fremdfirmen sowie Hilfestellung bei Planung und Umsetzung von Kleinprojekten zuständig.

**Berufserfordernisse:** Meisterprüfung oder höhere technische Ausbildung.

**Gewünschte Qualifikationen:** Kenntnisse im Bereich Klima- und Lüftungstechnik und/oder Elektrotechnik, Steuer- und Regelungstechnik sowie im Bedienen, Warten und Instandsetzen von Anlagen. Kommunikations- und Teamfähigkeit und Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung.

**Unser Angebot an Sie:** Langfristige Ausrichtung mit persönlichen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, fachliche Herausforderung mit abwechslungsreicher und anspruchsvoller Tätigkeit im Team.

**Kennzahl:** 23318/14

**Hinweis:** Die Bewerbungsfrist beträgt 21 Tage ab Erscheinungsdatum.

**Bewerbungen:** **Bewerbungsformulare sind an die Medizinische Universität Wien, Personalabteilung, 1090 Wien, Spitalgasse 23, zu richten bzw. elektronisch an [personalabteilung@meduniwien.ac.at](mailto:personalabteilung@meduniwien.ac.at).  
Formulare sind in der Personalabteilung erhältlich bzw. stehen auf der Website [www.meduniwien.ac.at](http://www.meduniwien.ac.at) zum Download zur Verfügung.**

**Bitte Kennzahl unbedingt anführen !**

*Sollten Sie Fragen zu den Ausschreibungen haben, so kontaktieren Sie bitte eine/n unserer Mitarbeiter/innen.*

**Redaktionsschluss in der Personalabteilung für das nächste Personalmitteilungsblatt ist**

**Dienstag, 13. Jänner 2015, 15:00 Uhr**